

医療事務・歯科事務科

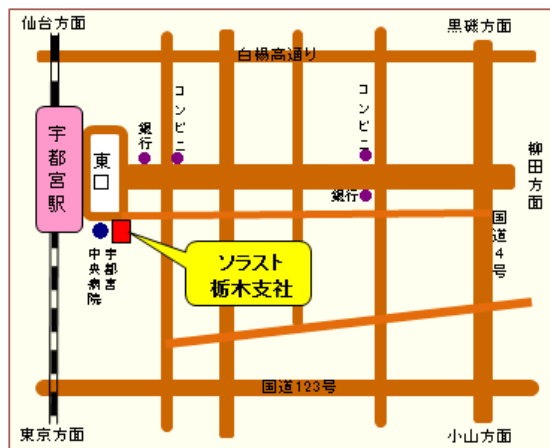
県立県央産業技術専門校では、再就職を促進するために、ハローワークに求職登録をされている方を対象に、職業訓練を実施いたします。

1. 受講対象者 公共職業安定所長の受講指示、受講推薦、支援指示が受けられる方。
2. 定員 20名（一般離転職者）
3. 訓練期間 3か月 平成30年1月4日(木)から平成30年3月29日(木)
 訓練時間 午前9時30分から午後4時30分まで 6時間
 休日 土・日・祝日及び校長が定める日とする。
4. 訓練実施場所 株式会社ソラスト 栃木支社
 宇都宮市東宿郷 2-2-1 ビッグ・ピースエア 2F（駐車場・駐輪場はありません。）
5. 訓練内容 別紙、訓練カリキュラムをご覧ください。
6. 受講料他 受講料は無料です。但し講習用テキスト代(20,000円)が必要です。
 訓練生総合保険料(3,000円+振込手数料)は希望の方が加入します。
 消耗品・資格取得に係わる費用は受講者の負担となります。
 (医科・歯科医療事務管理士認定試験 各7,500円 任意受験)
7. 募集期間 平成29年11月1日(水)～11月30日(木)
8. 選考日時 平成29年12月13日(水) 午後2時からです。
 受付は午後1時30分から午後1時50分です。
9. 選考会場 県央産業技術専門校 本館3階 視聴覚教室
 宇都宮市平出工業団地 48-4（車の方は本校グラウンドに駐車してください。）
10. 選考方法 提出書類・適性試験(30分、50問)・面接試験の結果により、総合的に選考します。
11. その他
 - ①指定の入校願書及び履歴書にご記入の上、住所を管轄する公共職業安定所に申込をしてください。
 - ②選考には、筆記用具等、雇用保険受給資格者証(雇用保険受給者)を持参してください。辞退する場合は電話連絡をください。
 - ③応募者が少ない場合は、訓練を中止する場合があります。予めご了承ください。



(選考会場) 県央産業技術専門校

TEL: 028-689-6380



(訓練実施場所) 株式会社ソラスト 栃木支社

TEL: 028-637-2229

訓練カリキュラム

株式会社 ソラスト 栃木支社

訓練科名	(県央校) 医療事務・歯科事務科 (1月コース)		訓練終了 後に想定 される 就職先	総合病院 診療所(クリニック等) 病院(歯科口腔外科) 歯科クリニック	
訓練期間	平成30年1月～平成30年3月 (3ヵ月)				
訓練目標	多岐にわたる医療事務の仕事を理解し、現場で求められるスキルを身に付け、医科・歯科医療事務の資格取得を目指す。医療従事者としての心構えや、より良い接遇、個人情報取り扱いなどについて、即戦力と成り得る基礎対応能力を養う。ジョブカードを活用したキャリアコンサルティングを実施し、自己理解・仕事理解を深め、訓練受講生全員の就職を目指す。				
訓練内容	学	科目	科目の内容	訓練時間	
	科	オリエンテーション	オリエンテーション	6H	
		医療事務の概要	医療事務者の心構え	3H	
		医療事務の基礎知識	病院概要、医療保障制度、請求事務、レセプトの基礎	129H	
		医療事務	点数算定の原則、診察科、医学管理等、在宅医療、投薬、注射、処置、リハビリ、手術、麻酔、検査、画像診断、精神科専門療法、入院料		
		医療事務認定試験対策	過去問題実践、模擬問題実践	45H	
		歯科事務の概要	制度の仕組み	3H	
		歯科事務の基礎知識	歯の知識、点数計算の基礎知識、歯冠修復、傷病別治療と算定方法	18H	
		歯科事務	歯科報酬の算定、レセプト記載方法、レセプト作成練習	30H	
		歯科事務認定試験対策	過去問題実践、模擬問題実践	24H	
		就職支援・対策	ビジネスマナー、履歴書の書き方、ジョブカードの書き方	12H	
		実技	医療事務 OA 機器操作	医科レセプトコンピューターを使用し、患者登録・病名入力・計算	18H
			医療機関実践演習	ロールプレイを通して、現場での基礎対応力の体験	9H
医科レセプト点検実践	医科レセプト点検(外来・入院レセプト)		6H		
歯科レセプト点検実践	歯科レセプト点検		3H		
就職支援・対策	企業(病院)が求めている人材について講和 就職先の現場の理解(現場社員より講和) 表現スキル実践、模擬面接 個人就業相談(キャリアコンサルティング)		27H		
訓練時間総合計 333 時間 (学科 270 時間、実技 63 時間)					
機器設備	・ C&C 医療教育統合システム				